



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Nr 07/2026

na

Sukcesywne dostawy kawy i produktów wspomagających sprzedaż (część I) oraz herbaty (część II) do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie wraz z usługą transportu

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej: „PZP”, „ustawa” lub „ustawa PZP”.

Podpisy komisji (elektroniczne w systemie EZD)

Władysławowo, 02.03.2026 r.

Zatwierdzono (elektroniczne w systemie EZD)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego (art. 281 ust. 1 pkt. 1 PZP)

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Centralny Ośrodek Sportu, Instytucja Gospodarki Budżetowej, Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stamma z siedzibą we Władysławowie, (84-120), przy ul. Żeromskiego 52, zarejestrowany pod numerem 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i Regon 142733356-00035,

Numer tel.: Sekretariat Zamawiającego 58 674 63 14

Adres poczty elektronicznej: przetargi.wladyslawowo@cos.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: podano w pkt. VIII

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 2 PZP)

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

III. Tryb udzielenia zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 3 PZP)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej także „PZP”, „ustawa” lub „ustawa PZP”.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 281 ust. 1 pkt. 4 PZP)

Nie dotyczy

V. Opis przedmiotu zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 5 PZP)

1. Przedmiotem zamówienia są **Sukcesywne dostawy kawy i produktów wspomagających sprzedaż (część I) oraz herbaty (część II) do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie wraz z usługą transportu**

2. dostarczane produkty muszą być wysokiej jakości, muszą spełniać wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w polskich normach przenoszących normy europejskie oraz posiadać ważne terminy przydatności do spożycia, a wykonawca powinien posiadać atesty i/lub pozwolenia potwierdzające, że poprzez odpowiednie odniesienie dokładnie oznaczone produkty będące przedmiotem dostawy odpowiadają wskazanym normom. wymagane jest złożenie odpowiedniego oświadczenia o treści wskazanej w pkt. 8 podstawowego formularza ofertowego, a zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia odpowiednich dokumentów potwierdzających powyższe okoliczności i jakość produktów przy danej dostawie

3. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiono w poniższej tabeli:

Część I – Sukcesywne dostawy kawy i produktów wspomagających sprzedaż do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie wraz z usługą transportu

Lp.	Nazwa oraz opis wymaganych cech danego asortymentu - kryteria stosowane w celu oceny równoważności (jeżeli dotyczy)	jm	ilość
1.	KAWA rozpuszczalna - 100% naturalnej kawy rozpuszczalnej, opakowanie, słoik o wadze max-200g lub paczka o wadze max 500g typu Idee Kaffe Gold, Jacobs, Tchibo, MK Cafe	kg.	20
2.	KAWA ZIARNISTA - mieszanka ziaren arabiki (70%) z robustą (30%), powinna charakteryzować się mocnym słodkim i intensywnym zapachem, opakowanie max 1kg typu , Lavazza, MK Cafe	kg.	500

3.	KAWA PORCJOWANA - 100% naturalnej kawy rozpuszczalnej o delikatnym subtelnym smaku, waga 1 saszetki lub paluszka 1,8 - 2g, saszetki lub paluszki opakowanie max 200 szt. typu , Nescafe, Jacobs Kronung, Mk Cafe	szt.	500
4.	Napój czekoladowy do ekspresów-o smaku mlecznej czekolady,zawartość tłuszczu max 60%,opakowanie max 1 kg,termin przydatności nie krótszy niż 6 miesięcy od dnia dostarczenia do magazynu Zamawiającego typu MK lub produkt równoważny	kg.	260
5.	Cukier trzcinowy w saszetkach lub paluszkach -/ waga max 5g, Opakowanie zbiorcze max 1000 szt.	szt.	100
6.	Cukier biały w saszetkach lub paluszkach, waga/ max 3g/opakowanie zbiorcze max1000 szt	kg.	300
7.	Kubki jednorazowe do kawy i herbaty - tekturowe o pojemności 200 ml Wykonany w technologii zapobiegającej oparzeniu rąk gorącym napojem.opak max 100 szt Może być brandowana logo firmy Wykonawcy	szt.	5000
8.	Wieczka do kubków o pojemności 200 ml,średnica dopasowana do wielkości kubka lp.7,opak.50-100 szt	szt.	100
9.	Kubki jednorazowe do kawy i herbaty - tekturowe o pojemności 300 ml . Wykonany w technologii zapobiegającej oparzeniu rąk gorącym napojem.opak max 50 szt.Może być brandowana logo firmy Wykonawcy	szt.	200
10.	Wieczka do kubków o pojemności 300 ml-średnica dopasowana do wielkości kubka w lp.9,opak.50-100 szt	szt.	100
11.	Ekspres biurowy automatyczny - użyczenie/dzierżawa lub najem - rok produkcji co najmniej 2024r,szt 3-należy podać cenę w odniesieniu do 3 szt	1 m-c	6
12.	4 termosy o pojemności 5 litr oraz 3 termosy o pojemności 10 l rok produkcji co najmniej 2024 r fabrycznie nowe -użyczenie/dzierżawa lub najem - należy podać cenę jednostkową dla 7 szt. termosów łącznie za 1 miesiąc	1 m-c	6
13.	Filtry Brita Purity C 1100 - odpowiednie do danego typu ekspresu	szt.	4
14.	filtr purity C500	szt.	4
15.	ekspres kolbowy z regulacją temperatury wody i wykonywaniem różnych napoi kawowych, typu włoskiego La Cimbali lub produkt równoważny - rok produkcji co najmniej 2022 r,	1 m-c	6
16.	automatyczny młynek do kawy- Funkcje: umożliwiający zmielenie ustawionej wcześniej dawki kawy bezpośrednio do uchwytu filtra w momencie jego włożenia do młynka. Stopień zmielenia i jego regulacja jest realizowana poprzez wskazania na wyświetlaczu niezależnie dla pojedynczej i podwójnej dawki , wydajność min. 6,5 kg/h, poje. zbiornika na kawę min. 1,2 kg. Typu Casadio Enea OD lub produkt równoważny - rok produkcji co najmniej 2022 r,	1 m-c	6
17.	syrop do kawy- różne smaki- bez konserwantów, opakowanie butelka o poj. Max 1 litr	litr	5
18.	wkład Brita AquaOuell Purity 600	szt.	3
19.	płyn do czyszczenia spieniacza mleka, poj. max 1 l	szt.	20
20.	proszek do czyszczenia i konserwacji ekspresów kawowych, opakowanie 500-1000g	szt.	6

Część II - Sukcesywne dostawy herbaty do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie wraz z usługą transportu

Lp.	Nazwa oraz opis wymaganych cech danego asortymentu	jm	ilość
1.	HERBATA Espresso w kopertach - Koperta foliowa -szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka, opakowanie max 1000 szt. waga 1,5 - 2g firmy Lipton,	szt.	48 000
2.	Herbata o smaku - dzika róża aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 25 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, Irving	szt.	900
3.	Herbata o smaku - Owoce leśne - aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 1000 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, E Irving	szt.	900
4.	Herbata zielona różne smaki - aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 25 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, Irving	szt.	900
5.	Herbata o smaku - Miętowym, aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 25 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, Irving	szt.	900
6.	Herbata o smaku - Rumianku aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 25 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, Irving	szt.	900

4. Produkty przedstawione przez Wykonawcę muszą odpowiadać opisowi przedstawionemu przez Zamawiającego. **Ponadto należy bezwzględnie dostosować się do gramatury lub pojemności jednostkowej podanej przez Zamawiającego (z tolerancją + 20%) – nie dotyczy jednostek czasu (w miesiącach).** Podanie gramatury lub pojemności nie mieszczącej się w granicach wyznaczonych przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty jako nie odpowiadającej treści SWZ.

5. Ilości towaru określone w kol. 4 powyższej tabeli asortymentowej są ilościami szacunkowymi, przewidywanymi przez Zamawiającego i mogą ulec zmianie, w zależności od faktycznych jego potrzeb. Biorąc powyższe pod uwagę, Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego zmniejszenia lub

zwiększenia - w poszczególnych pozycjach asortymentowych - ilości towaru składającego się na przedmiot zamówienia z zastrzeżeniem, że w rezultacie wszystkich zmian w zakresie ilości towaru wynagrodzenia brutto określone w § 5 ust. 1 umowy nie zostanie przekroczone.. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie dostarczony towar. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne.

6. W pozycjach dotyczących produktów wskazanych z nazwy handlowej oraz producenta. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, spełniających walory smakowe, jakościowe oraz wielkość wymienionych produktów; W kol. 2 powyższych tabel Zamawiający podał kryteria stosowane w celu oceny równoważności.

7. Niniejsze zamówienie jest podzielone na części. Można składać ofertę na jedną lub obie części, Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w tym zakresie.

8. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): Kod CPV:
15860000-4 Kawa, herbata i podobne produkty
22462000-6 Materiały reklamowe
63200000-1 Usługi transportu

9. Ceny jednostkowe oraz wartość należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani opcji.

VI. Termin wykonania zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 6 PZP)

Wykonawca zobowiązany będzie realizować przedmiot zamówienia w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (art. 281 ust. 1 pkt. 7 PZP)

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1a i 1b do SWZ.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej (art. 281 ust. 1 pkt. 8 PZP)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Formularze do komunikacji nie służą do składania ofert.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-dc2fed98-1bd2-4a8b-9858-aa01edf152a4>

4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-dc2fed98-1bd2-4a8b-9858-aa01edf152a4

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe

informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
9. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. – nie dotyczy niniejszego postępowania
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
12. Komunikacja w postępowaniu, z **wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub pocztą elektroniczną. Adres e-mail Zamawiającego podano w pkt. I niniejszej SWZ. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej (ważne: wykonawca winien podać w ofercie aktualny adres e-mail do korespondencji) odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
13. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości **uprzednio podpisane dokumenty** wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
15. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
17. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
18. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
19. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi.wladyslawowo@cos.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami (art. 281 ust. 1 pkt. 10 PZP)

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Teresa Sieradzka

e-mail: przetargi.wladyslawowo@cos.pl

X. Termin związania ofertą (art. 281 ust. 1 pkt. 11 PZP)

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **08.04.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego¹ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty (art. 281 ust. 1 pkt. 12 PZP)

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza podstawowego” stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ udostępnionego (również w formie edytowalnej) przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Należy również wypełnić formularz interaktywny (dokument służy tylko celom informacyjnym do Prezesa UZP i do re-użycia danych): Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod interaktywnym „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do

zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia.

3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany interaktywny „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę, w szczególności **Formularz podstawowy (załącznik nr 2 do SWZ) oferty stanowiący właściwą ofertę** lub pliki składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. **Formularz ofertowy zarówno w załączniku nr 2, jak i formularz interaktywny, a także załącznik nr 3 do SWZ** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. **Pozostałe dokumenty (jeżeli dotyczy)** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

UWAGA ZMIANY OPUBLIKOWANE NA STRONIE UZP w dniu 13.05.2024 (link: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/zmiany-w-podpisywaniu-podpisem-zaufanym-interaktywnego-formularza-ofertowego/>)

ZMIANY W PODPISYWANIU INTERAKTYWNEGO FORMULARZA OFERTOWEGO PODPISEM ZAUFANYM

W związku ze zmianami po stronie Profilu Zaufanego od dnia 10 maja 2024 r. nie ma możliwości podpisywania Podpisem Zaufanym interaktywnego formularza ofertowego, tak jak do tej pory. Aby podpisać formularz ofertowy pobrany z Platformy e-Zamówienia należy po pobraniu i wypełnieniu formularza zapisać go w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać Podpisem Zaufanym.

Pomoc techniczna w związku z powyższym – dane dostępne pod wskazanym linkiem

9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przestania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB

14. Na ofertę składają się:

- a) **Formularz ofertowy podstawowy (właściwa oferta)** – Cena oferty, szczegółowe wyliczenie ceny i oświadczenia wykonawcy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.
- b) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- c) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- d) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (**także w przypadku wspólników spółki cywilnej**), oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
- e) **Formularz interaktywny** - Formularz interaktywny oferty pełni w niniejszym postępowaniu rolę pomocniczą ułatwiającą Zamawiającemu tzw. re-użycie danych w trakcie wypełniania obowiązków informacyjnych wobec Prezesa UZP. W przypadku nie złożenia/nie podpisania interaktywnego formularza oferty lub braków w tym formularzu, nie będzie to stanowiło podstawy odrzucenia oferty, **Zamawiający przyjmuje za obowiązujący załącznik nr 2 do SWZ (podstawowy formularz ofertowy). Można stworzyć własny formularz oferty, ale musi on zawierać ten sam zakres informacji, jaki jest w formularzu podstawowym.** Brak istotnych informacji zawartych w tym formularzu lub w innym dokumencie (stanowiących treść oferty) lub brak istotnych danych z formularza podstawowego albo nie podpisanie oferty przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy jest nieusuwalny.
- f) W przypadku rozbieżności w zakresie prezentowanej ceny pomiędzy interaktywnym formularzem oferty a formularzem podstawowym (załącznik nr 2 do SWZ) Zamawiający przyjmie, jako ostateczne, dane wskazane w załączniku nr 2.
- g) **Przedmiotowe środki dowodowe** – oświadczenie według pkt. 8 załącznika nr 2 oraz oświadczenia o cechach oferowanych produktów wymagane w tabeli asortymentowej każdej z części zamówienia w kol. 5.

Uwaga: nazwa produktu i/lub producenta nie stanowi przedmiotowego środka dowodowego, a istotną część oferty i nie podlega uzupełnieniu po otwarciu ofert.

15. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i inne oświadczenia muszą być złożone

w oryginale.

16. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
17. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (tzw. odwzorowanie elektroniczny lub skan) nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie - Zamawiający dopuszcza uzupełnienie oświadczenia według pkt. 8 załącznika nr 2 oraz oświadczenia o cechach oferowanych produktów wymagane w tabeli asortymentowej każdej z części zamówienia w kol. 5.
19. Postanowień ust. 18 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
20. W kolumnie 5 tabeli asortymentowej załącznika nr 2 do SWZ należy wpisać nazwę produktu i producenta **we wszystkich pozycjach – indywidualizacja oferowanego produktu**. Nie wpisanie tych danych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.
21. Ceny jednostkowe oraz wartość należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
22. **W kol. 7 tabeli asortymentowej (obie części) załącznika nr 2 do SWZ** została wskazana stawka podatku od towarów i usług (VAT) dla oferowanego asortymentu. Jeżeli wykonawca uzna, że stawka VAT powinna być inna, winien wyjaśnić to w trybie art. 284 PZP w terminie tam wskazanym.

XII. Sposób oraz termin składania ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 13 PZP)

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na portalu e-zamówienia.
2. Identyfikator postępowania dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na e-zamówienia oraz w niniejszej SWZ.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **10.03.2026 r., do godz. 8.00**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIII. Termin otwarcia ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 14 PZP)

- 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.03.2026 r. o godzinie 8.30**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, **najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP (art. 281 ust. 1 pkt. 15 PZP)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę;
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

Okresy wykluczenia wykonawców (dla pkt. 1 i 2 powyżej) wynikające z ww. przesłanek wynoszą zgodnie z art. 111 pkt. 1 i 2 odpowiednio:

- W przypadkach, o których mowa w pkt. a do g – na okres 5 lat od uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie wskazanych podstaw wykluczenia, chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia.

- w przypadku, o którym mowa w pkt. h – na okres 3 lat od uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie wskazanych podstaw wykluczenia, chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne – okres wykluczenia – okres na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie – okres wykluczenia – okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. – wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania, w którym doszło do zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: UOBN) z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w

rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (aktualne na dzień składania ofert) – składają wszyscy wykonawcy.

3. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
4. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
5. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 2 na podstawie:
 - 1) Oświadczenia wstępnego wykonawcy złożonego wraz z ofertą (załącznik nr 3 do SWZ), Zamawiający może dokonać także stosownej weryfikacji, w szczególności z pomocą:
 - a) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014
 - b) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN
 - c) oraz innych ogólnodostępnych rejestrów, w szczególności KRS czy CEIDG
6. **Inne środki dowodowe (nie wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych)** – Zamawiający przed podpisaniem umowy wzywa wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnego na dzień złożenia, oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2025 r. poz.514) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP oraz oświadczenie na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2025 r. poz.514) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

XV. Sposób obliczenia ceny (art. 281 ust. 1 pkt. 16 PZP)

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Podstawowym Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, jako cenę brutto[z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) według stawek podanych przez Zamawiającego w tabeli stanowiącej część wskazanego druku.
2. Wykonawca wskazuje w pierwszej kolejności cenę netto za jednostkę miary w poszczególnych asortymentach, następnie wylicza cenę jednostkową brutto w oparciu o wskazaną stawkę podatku VAT. Wartość brutto w danym asortymencie stanowi iloczyn ilości danego asortymentu oraz ceny jednostkowej brutto. Ostatnim krokiem dla obliczenia ceny brutto oferty jest podsumowanie wartości jednostkowych brutto w danej części zamówienia. Wszystkie wartości należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku po ich wyliczeniu, a przed dokonaniem na ich podstawie dalszych wyliczeń.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN) na podstawie podanych cen jednostkowych brutto dla danego asortymentu.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 17 PZP)

1. Przy wyborze oferty Zamawiający, w każdej części zamówienia, będzie się kierował kryterium najniższej ceny

Cena: 100%

Oferta nieodrzucona, złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, zawierająca najniższą cenę określoną łącznie z VAT, otrzyma 100,00 pkt. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena (wartość) całkowita oferty brutto” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) – max. 100 pkt.

C_N – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert.

C_O – oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą oceną, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego(art. 281 ust. 1 pkt. 18 PZP)

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia (w każdej z części) złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez

Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy,

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, złoży nie później niż w dniu podpisania umowy,
 - a) aktualne na dzień złożenia, oświadczenie na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2025 r. poz.514) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - b) aktualne na dzień złożenia, oświadczenie o posiadaniu polisy oc z tytułu prowadzonej działalności.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy (art. 281 ust. 1 pkt. 19 PZP)

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XIX. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - **Załącznik Nr 1a i 1b**;
- Podstawowy Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik Nr 3;
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Załącznik nr 4.

Załącznik nr 1a i 1 b do SWZ - Projektowane postanowienia umowy – odrębne załączniki

Załącznik nr 2

O F E R T A – formularz podstawowy –
zestawienie cen jednostkowych i
oświadczenia

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJĄCEGO:

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU, OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH WE
WŁADYSŁAWOWIE, 84-120 Władysławowo, ul. Żeromskiego 52

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani

.....

.....

przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SWZ) oraz
działając w imieniu i na rzecz:

NAZWA WYKONAWCY		
REGON	KRS/PESEL (w zależności od rodzaju podmiotu)	NIP
SIEDZIBA (KOD, MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR BUDYNKU, NR LOKALU)		
CZŁONKOWIE WŁADZ (DOT. OSÓB PRAWNYCH)		
INTERNET HTTP:// TELEFON/-Y	E-MAIL:	@

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia pn. **Sukcesywne dostawy kawy i produktów wspomagających sprzedaż (część I) oraz herbaty (część II) do Ośrodka Przygotowań Olimpijskich we Władysławowie wraz z usługą transportu** w następującej cenie łącznej:

Część I

- a) cena netto (bez podatku VAT): zł
(słownie złotych:)
- b) plus **podatek VAT** w wysokości : %, tj. zł
(słownie zł)
- c) tj. za łączną **cena brutto** (łącznie z podatkiem VAT): zł (**DO PRZENIESIENIA DO INTERAKTYWNEGO FORMULARZA OFERTY JAKO CENA BRUTTO OFERTY w części I**)
(słownie złotych:)

Część II

- a) cena netto (bez podatku VAT): zł
(słownie złotych:)
- b) plus **podatek VAT** w wysokości : %, tj. zł
(słownie zł)
- c) tj. za łączną **cena brutto** (łącznie z podatkiem VAT): zł (**DO PRZENIESIENIA DO INTERAKTYWNEGO FORMULARZA OFERTY JAKO CENA BRUTTO OFERTY w części II**)
(słownie złotych:)

1. Deklarujemy realizację w/w przedmiotu zamówienia **w terminie 6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniami zawartymi w Projektowanych postanowieniach umowy
 2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami zamówienia i w pełni je akceptujemy oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
 3. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg wzoru załączonego do SWZ, który został przez nas zaakceptowany (ZAŁĄCZNIK NR 1 - Projektowane postanowienia umowy).
 4. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty, narzuty i upusty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
 5. **Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w pkt. X.1 SWZ.**
 6. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy: siłami własnymi*)/przy udziale podwykonawców*):
podwykonawcom . (podać nazwy jeżeli są znane na etapie składania ofert**)
- zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....
(wyszczególnić zakres**)

7. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, informujemy, że wybór naszej oferty:
- Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
 - Będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *
- Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to zł netto**/

*/ dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku do wartości netto oferty w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów

- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia VAT przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

8. Oświadczamy, że dostarczane produkty będą wysokiej jakości, będą spełniać wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach przenoszących normy europejskie oraz będą posiadać ważne terminy przydatności do spożycia, a także posiadają atesty i/lub pozwolenia potwierdzające, że poprzez odpowiednie odniesienie dokładnie oznaczone produkty będące przedmiotem dostawy odpowiadają wskazanym normom. a na żądanie Zamawiającego, do wskazanej dostawy załączony zostanie dokument stanowiący potwierdzenie tych wymagań
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

10. Jesteśmy/nie jesteśmy mikro/małym/średnim przedsiębiorcą, nie dotyczy*/.
11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
12. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*) dla potrzeb zamówienia jest następujący:
-
- (wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę)
13. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (załączamy osobny plik z odpowiednim oznaczeniem) o nazwie..... ** (jeżeli dotyczy)

14. Poniżej przedstawienie oferowanych towarów oraz cen jednostkowych w części I

Informacje dot. wypełnienia poniższej tabeli

*/ niepotrzebne skreślić, **/ wypełnić

UWAGA:

**/ należy wpisać nazwę produktu lub producenta we wszystkich pozycjach. Nie wpisanie tych danych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ

Produkty przedstawione przez Wykonawcę muszą odpowiadać opisowi przedstawionemu przez Zamawiającego.

Ceny jednostkowe oraz wartość należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Lp.	ASORTYMENT oraz cechy wymagane	Jm.	ILOŚĆ	Nazwa i producent (należy wskazać jeden konkretny produkt i jednego konkretnego producenta) oraz właściwości oferowanego produktu Należy wypełnić dane we <u>WSZYSTKICH</u> pozycjach oferty **/ (niezależnie od faktu czy Zamawiający podał nazwę produktu/produktów referencyjnych czy nie podał takiej nazwy)	Cena jedn. netto	VAT [%]	Cena jedn. Brutto (zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku)	Wartość brutto (kol.4 x kol.8)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	KAWA rozpuszczalna - 100% naturalnej kawy rozpuszczalnej, opakowanie, stoik o wadze max-200g lub paczka o wadze max 500g typu Idee Kaffe Gold, Jacobs, Tchibo, MK Cafe	kg.	20	KAWA rozpuszczalna - 100% naturalnej kawy rozpuszczalnej, opakowanie, stoik o wadze nettog lub paczka o wadze nettog(nazwa produktu i producenta)		23%		
2.	KAWA ZIARNISTA - mieszanka ziaren arabiki (70%) z robustą (30%), powinna charakteryzować się mocnym słodkim i intensywnym zapachem, opakowanie max 1kg typu , Lavazza, MK Cafe	kg.	500	KAWA ZIARNISTA - mieszanka ziaren arabiki (70%) z robustą (30%), charakteryzująca się mocnym słodkim i intensywnym zapachem, opakowaniekg(nazwa produktu i producenta)		23%		
3.	KAWA PORCJOWANA - 100% naturalnej kawy rozpuszczalnej o delikatnym subtelnym smaku, waga 1 saszetki lub paluszka 1,8 - 2g, saszetki lub paluszki	szt.	500	KAWA PORCJOWANA - 100% naturalnej kawy rozpuszczalnej o delikatnym subtelnym smaku, wagag, saszetki lub paluszki opakowanie szt.(nazwa produktu i producenta)		23%		

Sprawa nr 07/2026

	opakowanie max 200 szt. typu , Nescafe, Jacobs Kronung, Mk Cafe							
4.	Napój czekoladowy do ekspresów-o smaku mlecznej czekolady,zawartość tłuszczu max 60%,opakowanie max 1 kg,termin przydatności nie krótszy niż 6 miesięcy od dnia dostarczenia do magazynu Zamawiającego typu MK lub produkt równoważny	kg.	260	Napój czekoladowy do ekspresów-o smaku mlecznej czekolady, zawartość tłuszczu%,opakowanie kg.(nazwa produktu i producenta)		23%		
5.	Cukier trzcinowy w saszetkach lub paluszkach -/ waga max 5g, Opakowanie zbiorcze max 1000 szt.	szt.	100	Cukier trzcinowy w saszetkach lub paluszkach -/ wagag,/ Opakowanie zbiorcze szt.(nazwa produktu i producenta)		8%		
6.	Cukier biały w saszetkach lub paluszkach, waga/ max 3g/opakowanie zbiorcze max1000 szt	kg.	300	Cukier biały w saszetkach lub paluszkach, waga opakowania jednostkowego/g /opakowanie szt(nazwa produktu i producenta)		8%		
7.	Kubki jednorazowe do kawy i herbaty - tekturowe o pojemności 200 ml Wykonany w technologii zapobiegającej oparzeniu rąk gorącym napojem.opak max 100 szt Może być brandowana logo firmy Wykonawcy	szt.	5000	Kubki jednorazowe do kawy i herbaty - tekturowe o pojemnościml Wykonany w technologii zapobiegającej oparzeniu rąk gorącym napojem.opak szt(nazwa produktu i producenta)		23%		
8.	Wieczka do kubków o pojemności 200 ml,średnica dopasowana do wielkości kubka lp.7,opak.50-100 szt	szt.	100	Wieczka do kubków o pojemności 200 ml,średnica dopasowana do wielkości kubka lp.7,opak..... szt(nazwa produktu i producenta)		23%		
9.	Kubki jednorazowe do kawy i herbaty - tekturowe o pojemności 300 ml . Wykonany w technologii zapobiegającej oparzeniu rąk gorącym napojem.opak max 50 szt.Może być brandowana logo firmy Wykonawcy	szt.	200	Kubki jednorazowe do kawy i herbaty - tekturowe o pojemności 300 ml . Wykonany w technologii zapobiegającej oparzeniu rąk gorącym napojem.opak szt.(nazwa produktu i producenta)		23%		
10.	Wieczka do kubków o pojemności 300 ml-średnica dopasowana do wielkości kubka w lp.9,opak.50-100 szt	szt.	100	Wieczka do kubków o pojemności 300 ml-średnica dopasowana do wielkości kubka w lp.9,opak..... szt		23%		
11.	Ekspres biurowy automatyczny - użyczenie/dzierżawa lub najem - rok produkcji co najmniej 2024r,szt 3-należy podać cenę w odniesieniu do 3 szt	1 m-c	6	Ekspres biurowy automatyczny - rok produkcjiszt 3-/cena udostępnienia w odniesieniu do 3 szt/.(nazwa produktu i producenta) forma udostępnienia		23%		
12.	4 termosy o pojemności 5 litr oraz 3 termosy o pojemności 10 l rok produkcji co najmniej 2024 r fabrycznie nowe - użyczenie/dzierżawa lub najem - należy podać cenę jednostkową dla 7 szt. termosów łącznie za 1 miesiąc	1 m-c	6	4 termosy-5 litr oraz 3 termosy 10 l rok produkcji r-/cena za 1 miesiąc w odniesieniu do kpl. a 7 szt/.(nazwa produktu i producenta) forma udostępnienia		23%		

Sprawa nr 07/2026

13.	Filtry Brita Purity C 1100 - odpowiednie do danego typu ekspresu	szt.	4	Filtry Brita Purity C 1100 - odpowiednie do danego typu ekspresu (nazwa produktu i producenta)	23%		
14.	filtr purity C500	szt.	4	Filtr Brita Purity C 500 - odpowiednie do danego typu ekspresu (nazwa produktu i producenta)	23%		
15.	ekspres kolbowy z regulacją temperatury wody i wykonywaniem różnych napoi kawowych, typu włoskiego La Cimbali lub produkt równoważny - rok produkcji co najmniej 2022 r,	1 m-c	6	ekspres kolbowy z regulacją temperatury wody i wykonywaniem różnych napoi kawowych, typu włoskiego (nazwa produktu i producenta) - rok produkcji	23%		
16.	automatyczny młynek do kawy- Funkcje: umożliwiający zmielenie ustawionej wcześniej dawki kawy bezpośrednio do uchwytu filtra w momencie jego włożenia do młynka. Stopień zmielenia i jego regulacja jest realizowana poprzez wskazania na wyświetlaczu niezależnie dla pojedynczej i podwójnej dawki , wydajność min. 6,5 kg/h, poje. zbiornika na kawę min. 1,2 kg. Typu Casadio Enea OD lub produkt równoważny - rok produkcji co najmniej 2022 r,	1 m-c	6	automatyczny młynek do kawy- Funkcje: umożliwiający zmielenie ustawionej wcześniej dawki kawy bezpośrednio do uchwytu filtra w momencie jego włożenia do młynka. Stopień zmielenia i jego regulacja jest realizowana poprzez wskazania na wyświetlaczu niezależnie dla pojedynczej i podwójnej dawki , wydajność kg/h, pojemność zbiornika na kawę kg - rok produkcji	23%		
17.	syrop do kawy- różne smaki- bez konserwantów, opakowanie butelka o poj. Max 1 litr	litr	5	syrop do kawy- różne smaki- bez konserwantów, opakowanie butelka o poj. Litr - (nazwa produktu i producenta)	8%		
18.	wkład Brita AquaOuell Purity 600	szt.	3	wkład Brita AquaOuell Purity 600 (nazwa produktu i producenta)	23%		
19.	płyn do czyszczenia spieniacza mleka, poj. max 1 l	szt.	20	płyn do czyszczenia spieniacza mleka, poj. l (nazwa produktu i producenta)	23%		
20.	proszek do czyszczenia i konserwacji ekspresów kawowych, opakowanie 500-1000g	szt.	6	proszek do czyszczenia i konserwacji ekspresów kawowych, opakowanie g (nazwa produktu i producenta)	23%		
				RAZEM***/			

***** / UWAGA: KWOTA BRUTTO Z KOL. 9 DO PRZENIESIENIA DO INTERAKTYWNEGO FORMULARZA OFERTY JAKO CENA BRUTTO OFERTY**

15. Poniżej przedstawienie oferowanych towarów oraz cen jednostkowych w części II

Informacje dot. wypełnienia poniższej tabeli

*/ niepotrzebne skreślić, **/ wypełnić

UWAGA:

****/ należy wpisać nazwę produktu lub producenta we wszystkich pozycjach. Nie wpisanie tych danych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ**

Produkty przedstawione przez Wykonawcę muszą odpowiadać opisowi przedstawionemu przez Zamawiającego.

Ceny jednostkowe oraz wartość należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Lp	ASORTYMENT oraz kryteria stosowane w celu oceny równoważności	Jm	ILOŚĆ	Nazwa i producent (należy wskazać jeden konkretny produkt i jednego konkretnego producenta) oraz właściwości oferowanego produktu **/ Należy wypełnić dane we <u>WSZYSTKICH</u> pozycjach oferty (niezależnie od faktu czy Zamawiający podał nazwę produktu/produktów referencyjnych czy nie podał takiej nazwy)	Cena jedn. netto	VAT [%]	Cena brutto	Wartość brutto (kol. 4 x kol. 8)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	HERBATA Expressowa w kopertach - Koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka, opakowanie max 1000 szt. waga 1,5 - 2g firmy Lipton,	szt .	48 000	HERBATA Expressowa w kopertach - Koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka, opakowanie szt. Waga 1 szt.g(nazwa produktu i producenta)		23%		
2.	Herbata o smaku - dzika róża aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 25 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, Irving	szt .	900	Herbata o smaku - dzika róża aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka, opakowanie szt. w kartoniku waga 1 sztg(nazwa produktu i producenta)		8%		
3.	Herbata o smaku - Owoce leśne - aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 1000 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, E Irving	szt .	900	Herbata o smaku - Owoce leśne - aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie szt. w kartoniku waga 1 szt.....g(nazwa produktu i producenta)		23%		
4.	Herbata zielona różne smaki - aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 25 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, Irving	szt .	900	Herbata zielona różne smaki - aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie szt. w kartoniku waga 1 szt g(nazwa produktu i producenta)		23%		
5.	Herbata o smaku - Miętowym, aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 25 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, Irving	szt .	900	Herbata o smaku - Miętowym, aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie szt. w kartoniku waga 1 szt..... g(nazwa produktu i producenta)		5%		

6.	Herbata o smaku - Rumianku aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie max 25 szt. w kartoniku waga 1,3 - 2,5g firmy Lipton, Irving	szt. .	900	Herbata o smaku - Rumianku aromatyzowana, koperta foliowa - szczelnie zamknięta każda pojedyncza sztuka opakowanie szt. w kartoniku waga 1 sztg(nazwa produktu i producenta)		5%		
	Razem***/							

***** / UWAGA: KWOTA BRUTTO Z KOL. 9 STANOWI CENĘ BRUTTO OFERTY DLA CZĘŚCI NR II**

UWAGA:

Ogólna zasada: Cenę jednostkową produktów należy podać w odniesieniu do wagi netto bez opakowania.

Ceny jednostkowe oraz wartość należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku

Niniejszy plik przekazuje się zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzony, przez osobę do reprezentowania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* niepotrzebne skreślić

** wpisać

mikroprzedsiębiorca – oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) mały przedsiębiorca – oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) średni przedsiębiorca – oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą

Załącznik Nr 3 do SWZ

Zamawiający:

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU, OŚRODEK
PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH WE
WŁADYSŁAWOWIE ,
84-120 Władysławowo,
ul. Żeromskiego 52

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca/Podmiot trzeci/Podwykonawca*/:

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

oraz oświadczenie na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2025 r. poz.514) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – składane wraz z ofertą

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
..... (nazwa postępowania), prowadzonego przez
(oznaczenie Zamawiającego),

1. oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2025 r. poz.514) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....(miejscowość), dniar.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejscowość), dniar.

Niniejszy plik przekazuje się zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzony, przez osobę do reprezentowania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

**Załącznik Nr 4 do SWZ
- klauzula informacyjna RODO**

Część informacyjna

Chcielibyśmy Państwa poinformować, w jaki sposób będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe oraz wskazać cel, któremu mają one służyć. Poprzez wyjaśnienie tych kwestii, chcemy spełnić ciężący na COS obowiązek informacyjny wynikający z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, tzw. RODO. W związku z powyższym chcielibyśmy poinformować, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich im. Feliksa Stomma Cetniewo we Władysławowie, zwany dalej: „COS”.

2. Punkt kontaktowy

W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@cos.pl.

3. Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania oraz kategorie danych

Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- wyboru wykonawcy oraz zawarcia i realizacji umowy,
- potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa,
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów o zamówieniach publicznych, archiwizacji i finansach publicznych,
- ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

Podstawą prawną przetwarzania jest:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązek prawny administratora,
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO - podjęcie działań przed zawarciem umowy i realizacją umowy,
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes administratora polegający na dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami.

4. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o zamówienie publiczne lub jeżeli umowa została zawarta na okres dłuższy - przez cały czas trwania umowy. Po zakończeniu trwania umowy dane mogą być przechowywane przez okres, w którym możliwe jest zgłoszenie ewentualnych roszczeń którejkolwiek ze stron.

5. Odbiorcy danych i transfer danych do państw trzecich

Dostęp do danych osobowych może przysługiwać upoważnionym pracownikom COS, a także dostawcom usług, z których korzysta Administrator danych (np. dostawcy narzędzi informatycznych, usługi informatyczne, prawne, windykacyjne), a także uprawnionym organom administracji publicznej.

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (rozumianego jako państwo znajdujące się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, EOG), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

6. Państwa prawa i profilowanie

Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania przy czym realizacja tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

Ponadto, przysługuje Państwu prawo do usunięcia, chyba że przetwarzanie odbywa się na podstawie obowiązku prawnego.

Przysługuje Państwu również prawo do ograniczenia przetwarzania przy czym zgłoszenie tego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

W przypadku przetwarzania przez COS danych osobowych w oparciu o prawnie uzasadniony cel, posiadają Państwo prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją. Jeżeli skorzystacie Państwo z tego prawa, zaprzestaniemy przetwarzania danych w tym celu, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Jednocześnie informujemy, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) z siedzibą w Warszawie, ul. St. Moniuszki 1A

W oparciu o Państwa dane osobowe COS nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy PZP zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.